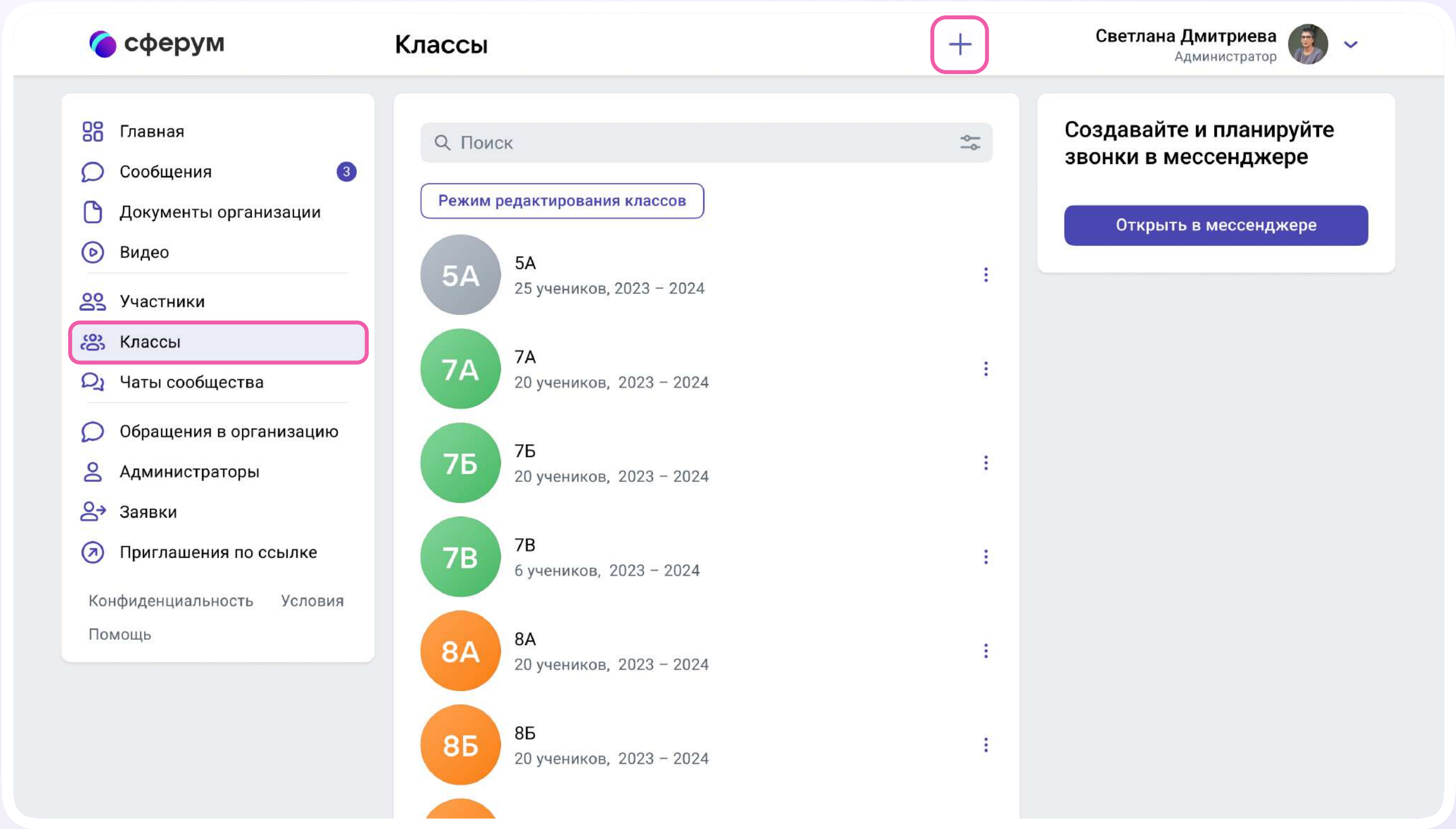


Создание классов

- 1. Чтобы сотрудники смогли присоединиться к организации на платформе Сферум и подтвердить учебный профиль, необходимо сначала создать структуру сообщества. Создайте в нём классы согласно расписанию — сотрудники присоединятся к нужным в процессе подтверждения профиля
- 2. Нажмите на плюс справа вверху

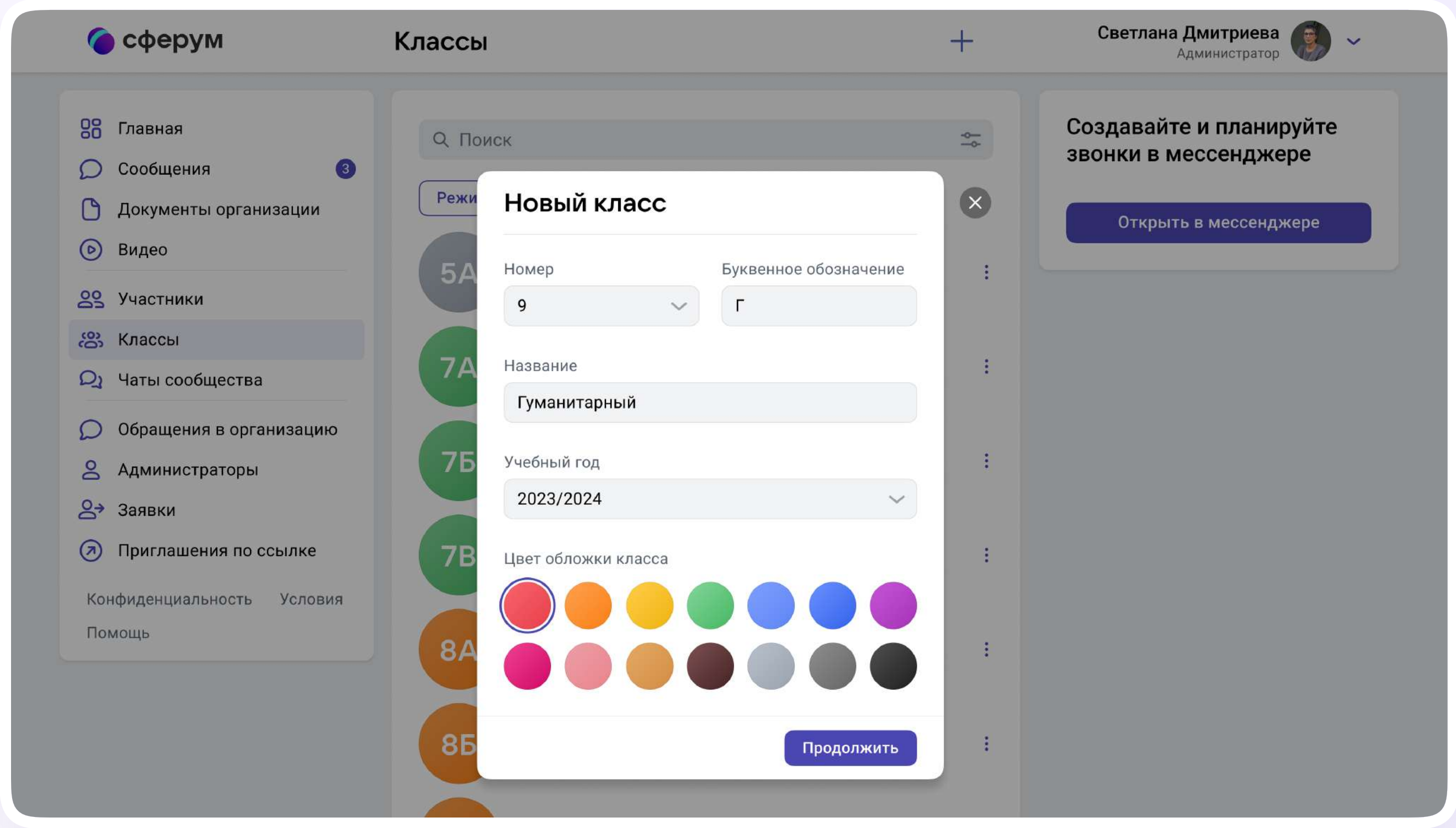
В инструкции мы используем школьные термины, но в Сферуме они отличаются в зависимости от типа организации, в которой вы работаете



2. В открывшемся окне заполните информацию о классе

Обязательные поля: номер, учебный год

Необязательные поля: буквенное обозначение и название класса (например, физико-математический, химико-биологический и др.)



После добавления классов, соответствующих учебным, создайте класс для сотрудников. В дальнейшем это понадобится для подтверждения их учебных профилей

Создайте ссылку-приглашение в класс для сотрудников на роль учителя и отправьте её коллегам закрытым способом. При переходе по ней в процессе подтверждения профиля каждый сотрудник может присоединиться не только к классу для сотрудников, но и ко всем тем, где он ведёт занятия по нагрузке. Для этого ему понадобится нажать на кнопку «Классы» и выбрать нужные из выпадающего списка

Информацию о классе можно изменить в любой момент. Нажмите на три точки справа от него в списке классов и выберите «Редактировать»

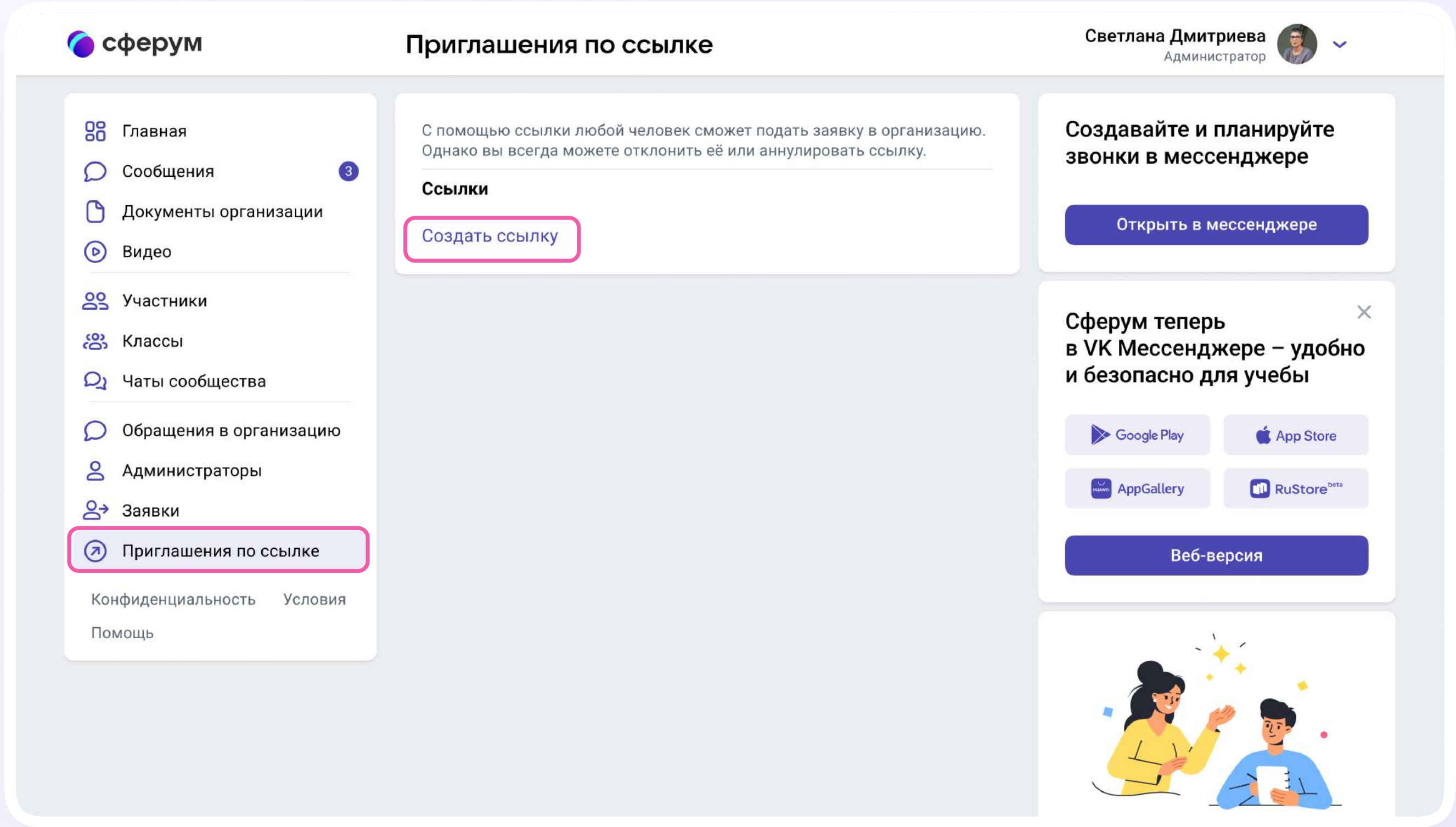
Создание ссылок-приглашений и добавление сотрудников на платформу Сферум

Далее вам нужно создать специальные ссылки-приглашения, чтобы сотрудники могли добавиться в классы

Войдите в организацию и выберите пункт «Приглашения по ссылке» в меню

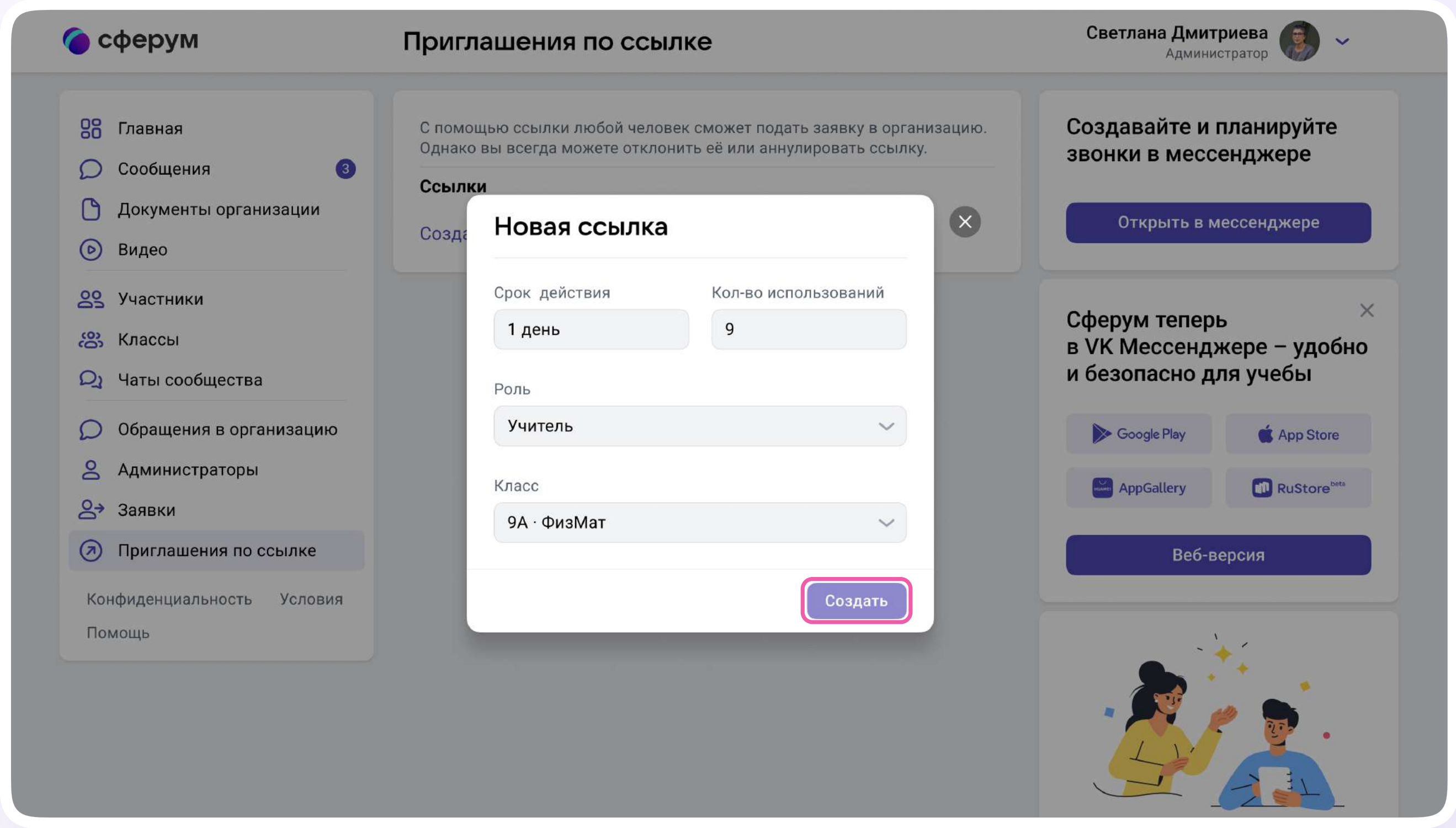
Затем нажмите «Создать ссылку»

В инструкции мы используем школьные термины, но в Сферуме они отличаются в зависимости от типа организации, в которой вы работаете



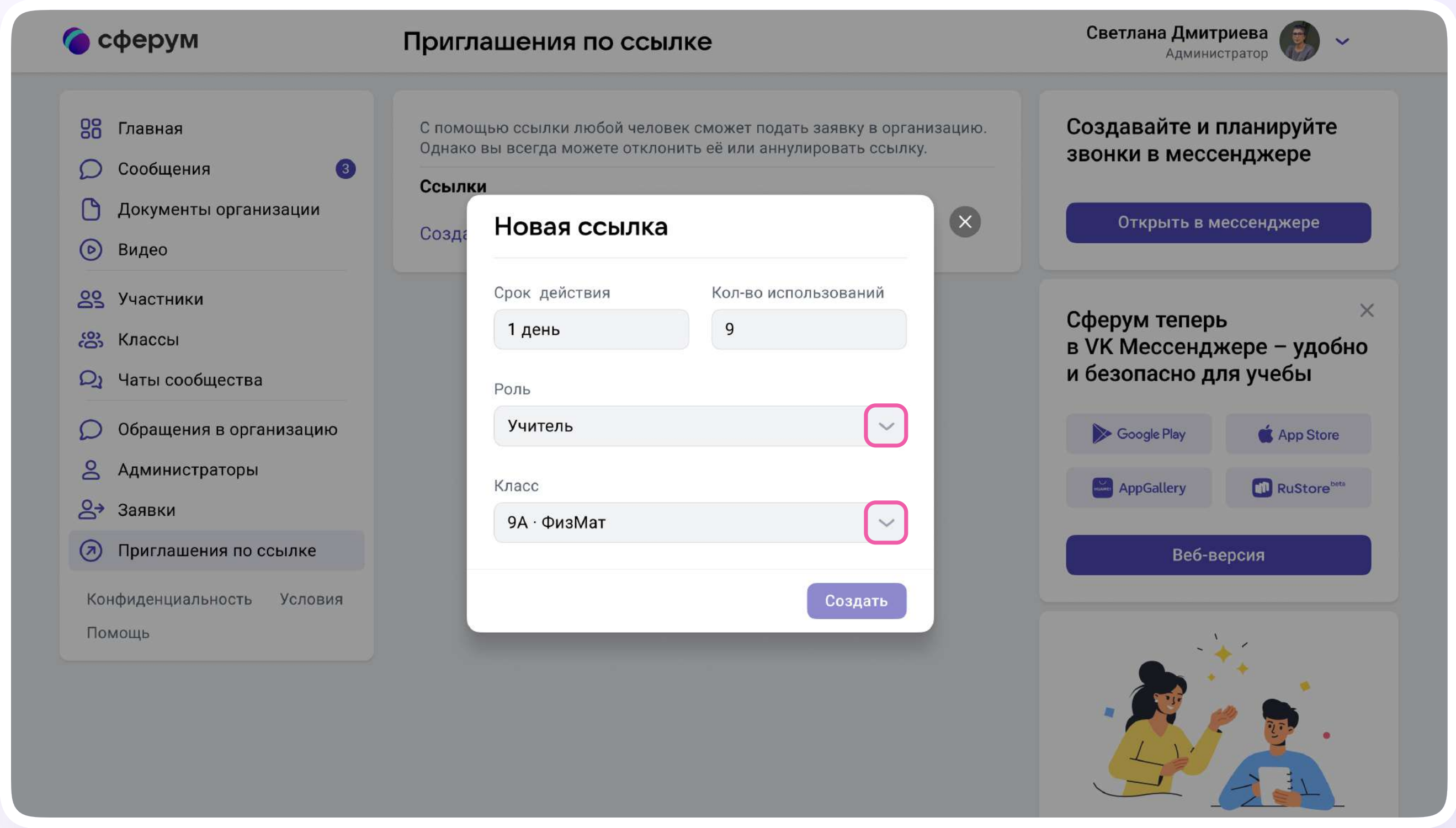
В интерфейсе создания ссылки укажите:

- * Срок действия — время, в течение которого действует ссылка. Например, если вы выберете вариант «1 день», то уже спустя сутки воспользоваться ссылкой не получится (но, конечно, можно будет создать новую). Максимальный срок действия ссылки — 14 дней
- * Количество использований — ограничит число людей, которые смогут воспользоваться ссылкой. По одной ссылке могут зарегистрироваться до 100 пользователей
- * Куда ведёт — класс, в который будет добавлен пользователь по этой ссылке. Роль — статус человека, который перейдёт по ссылке (учитель)



По галочке справа в полях формы выбирается нужный параметр (например, роль — учитель, класс и прочее). После того как все поля будут заполнены, нажмите на кнопку «Сохранить»

За день можно создать только 50 ссылок. Если нужно больше, вы сможете создать новые через 24 часа



Теперь нужно разослать ссылки сотрудникам. Чтобы скопировать ссылку, нажмите на три точки справа от неё и выберите пункт «Скопировать ссылку». Отправьте ссылки коллегам адресно закрытым способом: по почте, в мессенджере или по СМС

Переход участника по ссылке-приглашению не предполагает его автоматического присоединения к классу. Использование ссылки-приглашения только формирует заявку на вступление в класс, которую администратор может принять или отклонить. Участник получит сообщение о том, что администратор принял заявку или отклонил с указанием причины

В том же меню из трёх точек можно скопировать QR-код ссылки и распечатать его, добавить в презентацию или показать с мобильного устройства. После этого будет достаточно навести на изображение кода камеру смартфона, чтобы считать его и перейти по ссылке. Так массовая регистрация пройдёт быстрее

Не размещайте ссылки в открытом доступе, чтобы по ним не перешли посторонние люди. В меню можно в любой момент удалить ссылку с помощью кнопки «Аннулировать ссылку» — например, если регистрация пользователей закончилась

Изменить роль участника сообщества (например, с ученика на учителя) в настоящее время нет возможности. Но вы как администратор можете удалить человека из организации в разделе «Участники», чья роль указана неверно, и прислать ему ссылку-приглашение в нужный класс в соответствующей роли